**住房公积金数字证书业务申请表**

辽阳市住房公积金管理中心

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位  基本信息 | 单位名称（全称） | | | | |
| 单位公积金账号 | |  | 法人代表 |  |
| 经办人姓名 | |  | 身份证号 |  |
| 手机号码 | |  | 固定电话 |  |
| 业务类型 | 申领□ | | | | |
| 更新□ | | | | |
| 维护 | 补领□ 换领□ 解锁□ 吊销□ 变更□ | | | |
| 单位意见 | **我单位自愿申请使用辽阳市住房公积金网上业务系统（单位版），并仔细阅读了《辽阳市住房公积金数字证书使用管理办法》，保证严格依法依规操作，及时、准确办理业务。**  法人代表或授权人（签字）：单位盖章（公章）：  年 月 日 | | | | |
| 公积金中心意  见 | 经审核，同意该单位使用网上业务系统（单位版）。  办事处审核人（签字）：  办事处盖章（公章）：  年 月 日 | | | | |
| 数字证书领取 | 该单位领取 □ 收回 □ 编号为 号数字证书一个。  证书领用人（签字）：  年 月 日 | | | | |

填表说明：

1、本表为单位申请使用网上业务系统（单位版）时填写，不得涂改；

2、办理申请时需加盖单位公章、法人代表或授权人签字。

3、本表一式两份，缴存单位、公积金管理中心各执一份。